



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Irfan OGUZ
	Statüsü	2547 Sayılı YOK Kanunu
	Unvanı	Prof. Dr.
	Filili Görev Unvanı	GUTAM Müdürü
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Rektör, Rektör Yardımcısı

GÖREVİN KISA TANIMI	GUTAM'da yürütülen uygulama, araştırma ve üretim faaliyetlerini ve merkeze ait gelir ve giderleri planlı, verimli ve koordineli şekilde yönetmek.
------------------------	---

GÖREVLERİ	1. Merkezin çalışmalarını; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen kanun, tüzük, statü ve Resmî Gazetede 20.03.2012 Tarih ve 28239 sayılı Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmesini ve yönetilmesini sağlar, 2. Danışma Kurulunun tavsiyeleri ve Yönetim Kurulu tarafından alınan kararları uygular, 3. Harcama Yetkililiği görevini yapar. 4. Birime EBYS üzerinden gelen tüm belgelerin alınmasını, kaydedilmesini ve ilgililere havalesini yapar. 5. Merkezin her türlü satın alma ve alım işlemlerinin yerine getirilmesini sağlar, Merkeze ait mali kaynaklarının (satın alma, doğrudan temin... vb.) yönetimini ve merkez arazisinin planlı, verimli ve etkili kullanımını sağlar, 6. Merkezin internet sayfasının düzenlenmesini ve güncellenmesini sağlar, 7. Birim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde kullanılan gerekli araç, gereç, malzeme vb. ihtiyaçları belirler ve temini için gerekli çalışmaları yapar. 8. Merkezin yönergesine ve iş güvenliği ile ilgili verilen eğitim ve yönetmeliklere uygun hareket eder, 9. Birimin tüm iş ve işlemlerini ilgili mevzuatlar doğrultusunda takip eder. 10. Merkezin teşkilat, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenler, 11. Merkezde yürütülen uygulama, araştırma ve tüm çalışmaların koordinasyonunu sağlar. 12. Rektöre komisyon ve birim çalışmaları hakkında raporlar sunar.
-----------	--

ONAYLAYAN	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
-----------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Abdülkadir ERIŞEK
	Statüsü	2547 Sayılı YOK Kanunu
	Unvanı	Dr. Öğrt. Uyesi
	Fili Görev Unvanı	GUTAM Müdür Yardımcısı
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü

GÖREVİN KISA TANIMI	GUTAM'da yürütülen uygulama, araştırma ve üretim faaliyetlerini ve merkeze ait gelir ve giderleri planlı, verimli ve koordinesinde Merkez müdürüne yardımcı olmak.
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkezin çalışmalarını; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen kanun, tüzük, statü ve Resmî Gazetede 20.03.2012 Tarih ve 28239 sayılı Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Yönetmeliği hükümlerine göre, Merkezin vizyonu ve misyonu doğrultusunda Merkez faaliyetlerinin yürütülmesi, amaç ve ilkelere uygun olarak idari işlerin takip edilmesi, koordinasyonunun sağlanması ve denetlenmesi için Merkez müdürüne yardım eder, 2. Gerçekleştirme görevliliği yapar, 3. Merkez müdürünün görevli olmadığı zamanlarda Merkez müdürünün tüm yetki ve görevlerini üstlenir, 4. Birim Personellerinin görev dağılımını ve takibini yapar. Bu amaçla kurulmuş GUTAMTALEP adlı başvuru sistemini yönetir ve işgücünü dağıtmak konusunda yetkilidir, 5. İşletme arazisinden sorumlu ziraat mühendislerini sevk ve idare eder, 6. Merkez yönergesi ve iş güvenliği ile ilgili verilen eğitim ve yönetmeliklere göre görevini yürütür, 7. Merkez müdürü tarafından verilen diğer görevleri yapar.
-----------	---

Dr. Öğrt. Üyesi Abdülkadir ERIŞEK Müdür Yardımcısı	09/07/2025 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
---	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Omer Faruk YEŞİLDAG
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	Mühendis
	Fiili Görev Unvanı	Mühendis
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcısı

GÖREVİN KISA TANIMI	Sorumluluk sahasında çalışan personeli sevk ve idare eder. Sorumlu olduğu tarımsal alanlarda yürütülen çalışmaları koordine eder.
------------------------	---

GÖREVLERİ	1. Merkezin çalışmalarını; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen kanun, tüzük, statü ve Resmî Gazetede 20.03.2012 Tarih ve 28239 sayılı Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmesi için Merkez Müdür ve Müdür yardımcısına karşı sorumludur, 2. Merkezimize ait "İşletme Merkez arazimiz" ve arıcılık tesisi sorumluluk sahasıdır. Bu alanlarda her türlü tarımsal faaliyetlerin etkili ve teknik biçimde sürdürülmesinden ve bu sahalarda çalışacak işçi personelin sevk ve idare edilerek yönetilmesinden sorumludur. 3. Sorumluluk sahasında üretim faaliyetlerinde bulunurken yetiştiricilik, hastalık ve zararlıları ile mücadele eder, koruyucu ve tedavi edici hizmetleri yürütür. 4. Merkezde vuku bulacak su, elektrik vb arızaların onarılabilmesi için ilgili yerlerle irtibata geçer, 5. Müdür Yardımcısının merkezde bulunmadığı zaman, adına Birim Personellerinin görev dağılımını ve takibini yapar. 6. Gereği halinde idarenin vereceği ilave görevleri yerine getirir.
-----------	---

Mühendis Ömer Faruk YEŞİLDAG	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
------------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Zübeyir IŞIK
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	Mühendis
	Fiili Görev Unvanı	Mühendis
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcısı

GÖREVİN KISA TANIMI	Sorumluluk sahasında çalışan personeli sevk ve idare eder. Sorumlu olduğu tarımsal alanlarda yürütülen çalışmaları koordine eder.
------------------------	---

GÖREVLERİ	1. Merkezin çalışmalarını; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen kanun, tüzük, statü ve Resmî Gazetede 20.03.2012 Tarih ve 28239 sayılı Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmesi için Merkez Müdür ve Müdür yardımcısına karşı sorumludur, 2. Merkezimize ait "İşletme Merkez arazimiz" ve arıcılık tesisi sorumluluk sahasıdır. Bu alanlarda her türlü tarımsal faaliyetlerin etkili ve teknik biçimde sürdürülmesinden ve bu sahalarda çalışacak işçi personelin sevk ve idare edilerek yönetilmesinden sorumludur. 3. Sorumluluk sahasında üretim faaliyetlerinde bulunurken yetiştiricilik, hastalık ve zararlıları ile mücadele eder, koruyucu ve tedavi edici hizmetleri yürütür. 4. Merkezde vuku bulacak su, elektrik vb arızaların onarılabilmesi için ilgili yerlerle irtibata geçer, 5. Çalışan personelin mesailerini takip eder, fazla mesailerin puantajlarını hazırlar, 5. Müdür Yardımcısının merkezde bulunmadığı zaman, adına Birim Personellerinin görev dağılımını ve takibini yapar. 6. Gereği halinde idarenin vereceği ilave görevleri yerine getirir.
-----------	--

Mühendis Zübeyir IŞIK	09/07/2025 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
-----------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	İbrahim KARATAŞ
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	Tekniker
	Filli Görev Unvanı	Mühendis
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcısı

GÖREVİN KISA TANIMI	Sorumluluk sahasında çalışan personeli sevk ve idare eder. Sorumlu olduğu tarımsal alanlarda yürütülen çalışmaları koordine eder.
------------------------	---

GÖREVLERİ	1. Merkezin çalışmalarını; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen kanun, tüzük, statü ve Resmî Gazetede 20.03.2012 Tarih ve 28239 sayılı Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmesi için Merkez Müdür ve Müdür yardımcısına karşı sorumludur, 2. Merkeze ait tüm seralar sorumluluk sahasıdır. Bu alanlarda her türlü tarımsal faaliyetlerin etkili ve teknik biçimde sürdürülmesinden ve bu sahalarda çalışacak işçi personelin yönetilmesinden sorumludur. 3. Sorumluluk sahasında üretim faaliyetlerinde bulunurken yetiştiricilik, hastalık ve zararlıları ile mücadele eder, koruyucu ve tedavi edici hizmetleri yürütür. 4. Gereği halinde idarenin vereceği ilave görevleri yerine getirir.
-----------	--

Tekniker İbrahim KARATAŞ	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
--------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Sultan BAYTÜRK
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	Teknisyen
	Fili Görev Unvanı	Teknisyen
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkezin çalışmalarını; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen kanun, tüzük, statü ve Resmî Gazetede 20.03.2012 Tarih ve 28239 sayılı Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmesi için yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	--

Teknisyen Sultan BAYTÜRK	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
--------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Kenan GURELİ
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	Hizmetli
	Fiili Görev Unvanı	Satış Elemanı
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Ürün satış ofisinde satış ve pazarlama hizmeti vermek.
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkezin çalışmalarını; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen kanun, tüzük, statü ve Resmî Gazetede 20.03.2012 Tarih ve 28239 sayılı Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmesi için yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Müdür ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Müdür ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı
-----------	---

Hizmetli Kenan GÜRELİ	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
-----------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Tarkan CABADAN
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	Şoför
	Fiili Görev Unvanı	Şoför
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Merkez araç ve aletlerinin ve tüm mekanizasyon işlerinin gerçekleştirilmesi
------------------------	---

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Hizmet araçlarını trafik kuralları çerçevesinde kullanır, görevli olduğu taşıtın iç ve dış temizliğini, basit bakımlarını (yağ kontrolü, su veya lastik basınç değeri gibi) yapar, araçların periyodik bakımı, araç muayene, trafik belgeleri konusunda üst amirini zamanından önce bilgilendirir ve sorumlu olduğu araç/araçları her an hizmete hazır bulundurur, 3. Taşıtların yükleme ve boşaltılmasına bizzat nezaret eder, 4. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 5. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 6. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 7. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinelerin, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 8. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 9. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 10. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 11. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Şoför Tarkan CABADAN	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
----------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Mustafa TEZCAN
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	Teknisyen Yrd.
	Fiili Görev Unvanı	Teknisyen Yrd.
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcısı

GÖREVİN KISA TANIMI	Satın Alma işlemlerini yürütmek.
------------------------	----------------------------------

GÖREVLERİ	1- Merkezin çalışmalarını; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen kanun, tüzük, statü ve Resmî Gazetede 20.03.2012 Tarih ve 28239 sayılı Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmesi için Merkez Müdür ve Müdür yardımcısına karşı sorumludur, 2- Satın alma işleri (dosya hazırlama, avans ödemeleri ve ilgili diğer işler), 3- Satış ofisi Mutemetliği (Merkez banka hesabına para yatırma, kasa defteri tutma, mutemet alındısı keser ve DMİS sistemine giriş yapar, 4- EKAP sistemine satın alma girişlerini yapar, 5- İşçi puantaj işlemleri, çizelgelerin hazırlanması ve yıllık izinleri yazar ve takip eder, 6- Hobi bahçelerinin tahsis işlemleri düzenler, 7- Mali konulardaki yazışmalar yapar, 8- Arşiv işlemlerini yürütür, 9- Gereği halinde idarenin vereceği ilave görevleri yerine getirir.
-----------	---

Teknisyen Yrd. Mustafa TEZCAN	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
-------------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Metin GİDEROĞLU
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	Şef
	Fiili Görev Unvanı	Şef
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcısı

GÖREVİN KISA TANIMI	Birim evrak, personel, YÖKSİS, analiz ve raporlama, kalite kontrol, yangın, bütün yazışmalar
------------------------	--

GÖREVLERİ	- Merkezin çalışmalarını; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen kanun, tüzük, statü ve Resmî Gazetede 20.03.2012 Tarih ve 28239 sayılı Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmesi için Merkez Müdür ve Müdür yardımcısına karşı sorumludur, - Birim evrak, Birim Faaliyet, Birim Risk Raporu, Birim İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme verisi hazırlama, Birim Yıllık Planları hazırlama, Birim Enerji Verimlilik Uygulama Takipçiliği, idari personele ait bütün özlük işlemleri, Birim mail yönetimi, Birim Yazışmaları, EBYS, YÖKSİS, Birim Kalite Kontrol Temsilciliği, Birim Sıfır Atık Temsilciliği, Yangın İç Düzenleme Temsilciliği, Birim Performans Raporlarını düzenleme görevlerini yapar, - Gereği halinde idarenin vereceği ilave görevleri yerine getirir.
-----------	--

Şef Metin GİDEROĞLU	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
---------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Şenel GENÇ
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	V.H.K.I.
	Fili Görev Unvanı	V.H.K.I.
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcısı

GÖREVİN KISA TANIMI	Sorumlu olduğu alanlarda yürütülen çalışmaları koordine eder.
------------------------	---

GÖREVLERİ	1- Merkezin çalışmalarını; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen kanun, tüzük, statü ve Resmî Gazetede 20.03.2012 Tarih ve 28239 sayılı Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmesi için Merkez Müdür ve Müdür yardımcısına karşı sorumludur, 2- Müdürlüğümüze bağlı ünitelerin ihtiyaç takibini yapar, 3- Piyasa araştırması yapar, 4- Döner sermaye usul ve esaslarının kontrolü ve takibini yapar, 5- Müdürlüğümüzde yıl içerisinde yapılacak olan danışma kurulu ve yönetim kurulu toplantılarının sekreteryaya işlerini gerçekleştirir, 6- Gereği halinde idarenin vereceği ilave görevleri yerine getirir.
-----------	--

V.H.K.I. Şenel GENÇ	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
---------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Abdullah GOÇER
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Sürekli İşçi
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Sürekli İşçi Abdullah GOÇER	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
-----------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Mustafa Sefa MENDERES
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Beden İşçisi
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Beden İşçisi Mustafa Sefa MENDERES	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
------------------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Ali DUMAN
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Sürekli İşçi
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Sürekli İşçi Ali DUMAN	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Bekir TUNA
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Sürekli İşçi
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Sürekli İşçi Bekir TUNA	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
-------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Hasan BESLER
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Sürekli İşçi
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahenliğini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Sürekli İşçi Hasan BESLER	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
---------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Kasım AYDIN
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Sürekli İşçi
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Sürekli İşçi Kasım AYDIN	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
--------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Muhammed BOYRAZ
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Sürekli İşçi
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Sürekli İşçi Muhammed BOYRAZ	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
------------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Mustafa TETİK
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Bahçıvan
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Bahçıvan Mustafa TETİK	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Orhan AKKOÇ
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Sürekli İşçi
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Sürekli İşçi Orhan AKKOÇ	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
--------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Nizameddin BOYRAZ
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Sürekli İşçi
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahenğini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Sürekli İşçi Nizameddin BOYRAZ	09/07/2025 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
--------------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Serkan DANIŞAN
	Statüsü	657-4/D
	Unvanı	Sürekli İşçi
	Fili Görev Unvanı	Tarım İşçisi
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide bedenen çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	1. Merkez arazimiz ve merkez arazimiz dışında görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, 2. Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, 3. İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, 4. Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, 5. Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, 6. Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, 7. Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, 8. Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, 9. Tarım İşçisi yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Teknik Personel ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. 10. Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	---

Sürekli İşçi Serkan DANIŞAN	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
-----------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Mustafa GUNÇİCEK
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	Yardımcı Hizmetler
	Fiili Görev Unvanı	Sözleşmeli Personel
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı

GÖREVİN KISA TANIMI	Taahhüt İşlemleri ve diğer işler
------------------------	----------------------------------

GÖREVLERİ	- Görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, - Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, - İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, - Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, - Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, - Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, - Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, - Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, - Yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Müdür ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. - Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	--

Sürekli İşçi Ömer OKÇU	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
------------------------	--



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (GUTAM)
GÖREV TANIMLARI

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	Medet KOÇ
	Statüsü	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Unvanı	Yardımcı Hizmetler
	Fili Görev Unvanı	Sözleşmeli Personel
	Unitesi	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
	Birimi	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis
	İlk Amiri	Merkez Müdürü, Müdür Yardımcısı, Görevli Mühendis

GÖREVİN KISA TANIMI	Arazide çalışma gerektiren tüm üretim faaliyetleri
------------------------	--

GÖREVLERİ	- Görevlendirilmiş olduğu alanda verilen tüm işleri merkez yönetmeliğimiz kapsamı içerisinde, iş ve kendi güvenliğini dikkate alarak gerçekleştirir, - Mesaiye uyar, iş yerini izinsiz terk etmez, mazeret ve yıllık izinleri Merkez müdür yardımcısından alır, - İşyeri ahengini korumaya özen gösterir, sorumluluk bilinci taşır, mesai arkadaşlarıyla uyumlu, saygı, sevgi ve karşılıklı anlayış içerisinde çalışır, - Canlı ve cansız demirbaşların yangın ve her türlü tabii afete karşı korunması için alınan gerekli önlemleri takip eder ve uygular, - Kullandığı devlete ait malzeme ve makinaların, daha uzun ömürlü olmaları için, kamu malı anlayışıyla kendi öz malından daha itinalı olacak şekilde kullanır, - Çalışma alanından ayrılırken gerekli kontrolleri yapar, sonraki gelecek personele gerekli olabilecek bilgileri aktarır ve kalan işi teslim eder, - Mesai bitiminde almış olduğu malzemeyi olması gereken korunaklı alana emniyetli biçimde bırakır, - Bağlı olduğu yerdeki işler ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri eksiksiz bir şekilde yapar, - Yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Müdür ve Müdür Yardımcısına karşı sorumludur. - Yukarıdaki yetki ve görev tanımları dışında ilgili kanun ve yönetmeliklere aykırı olmamak şartıyla idarenin vermiş olduğu görevleri yapar.
-----------	--

Sürekli İşçi Medet KOÇ	15/02/2024 Prof. Dr. İrfan OĞUZ GUTAM Müdürü
------------------------	--